

REGULAMIN WPISU DO ZŁOTEJ KSIĘGI

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI IM. TOMASZA ZANA

WE WSCHOWIE

§1

Złota księga stanowi pamiątkowy rejestr uczniów kończących liceum, którzy na stałe zapisali się swymi zasługami lub działaniami w dziejach naszej szkoły. Umieszczenie nazwiska ucznia w Złotej Księdze jest najwyższym honorem i zaszczytem, dlatego też każdy uczeń powinien zabiegać o uzyskanie takiego przywileju.

§2

Wyróżnienie ucznia poprzez wpis do Złotej Księgi jest przyznawane za bardzo dobre wyniki w nauce, nienaganne zachowanie, właściwą postawę moralną i zaangażowanie społeczne ucznia w ciągu całego okresu przebywania w szkole, mające na celu rozślawienie dobrego imienia szkoły.

§3

Kandydata do Złotej Księgi zgłasza wychowawca klasy lub inny nauczyciel na posiedzeniu Rady Pedagogicznej z pisemną propozycją wpisu do Złotej Księgi. Rada Pedagogiczna opiniuje propozycję wpisu do Księgi, którą może zatwierdzić lub odrzucić.

§4

Do Złotej Księgi może zostać wpisany uczeń, który spełnia przynajmniej dwa z wymienionych kryteriów:

1. Uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły najwyższą średnią ocen wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania.
2. Jest zwycięzcą, laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej lub kuratorskiego konkursu przedmiotowego na szczeblu okręgowym.
3. Wyróżniał się aktywnością społeczną przez cały okres nauki w liceum, angażował się w prace organizacji szkolnych i pozaszkolnych, aktywnie i twórczo działał w Samorządzie Uczniowskim, pozostawiając ślad swojej działalności dla przyszłych pokoleń uczniów.

4. Wykazał się wybitnymi osiągnięciami artystycznymi lub w sporcie na szczeblu wyższym niż wojewódzkim, rozsławiając tym samym imię szkoły.
5. Wykazał się wybitną odwagą cywilną – ratowanie życia i zdrowia ludzi, mienia publicznego.
6. Przez cały okres nauki w liceum wykazały się wzorową postawą uczniowską, sumiennością wypełnianiu powierzonych obowiązków, odpowiedzialnością i dojrzałym podejściem do obowiązków szkolnych.

§5

Do Złotej Księgi wkleja się zdjęcie ucznia, zamieszcza jego imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz powód umieszczenia jego nazwiska w księdze pamiątkowej.

§6

Treść wpisu do Złotej Księgi przygotowuje wychowawca lub nauczyciel, który zgłosił kandydaturę ucznia do umieszczenia jego nazwiska w księdze pamiątkowej szkoły. Treść ta musi zostać dostarczona w wersji elektronicznej do sekretariatu szkoły do dnia, w którym odbywa się rada klasyfikacyjna trzech klas.

§7

Uczeń, który został wyróżniony wpisem do Złotej Księgi otrzymuje w dniu zakończenia liceum od Dyrektora szkoły dyplom pamiątkowy z treścią wpisu, jednocześnie podczas uroczystości składa swój podpis w księdze.

§6

Nauczyciel który wystąpił o uhonorowanie ucznia pamiątkowym wpisem do Złotej Księgi jest zobowiązany do uzupełnienia wpisu w księdze na dzień przed uroczystym pożegnaniem absolwentów.