

Zasady rekrutacji
I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Tomasza Zana na rok szkolny 2021/2022

§ 1

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016. Prawo oświatowe.
2. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Harmonogram rekrutacji uwzględniający terminy przewidziane na czynności sprawdzające, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz czynności przewidziane w postępowaniu odwoławczym, o których mowa w art. 158 ust. 6-9 ustawy – Prawo oświatowe.

§ 2

Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor Liceum powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną (w skrócie SKR), wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
 - a. podaje informację o warunkach rekrutacji,
 - b. przeprowadza postępowanie rekrutacyjne, zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
 - c. ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia, oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - d. ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (lub informację o liczbie wolnych miejsc) oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - e. sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego.
3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna podejmuje wszelkie decyzje związane z rekrutacją.

§ 3

Dokumenty

1. Wymagane:

- a. wniosek o przyjęcie potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna
- b. oryginał lub kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

2. W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:

- a. oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
- b. karta zdrowia
- c. 3 fotografie
- d. pisemne poświadczenie woli (potwierdzenie wyboru szkoły) przez kandydata, który znalazł się na liście kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.

3. Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeśli chce z nich skorzystać):

- a. zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim
- b. zaświadczenie o przysługujących preferencjach w przypadku jednakowej liczby punktów:
 - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
 - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne wg ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)
 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
 - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
 - opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi.
- c. dokumenty, o których mowa w p. a) oraz p. b) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu
- d. dokumenty, o których mowa w p. a) oraz p. b) mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata
- e. oświadczenia, o których mowa w p. a) i p. b) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający

oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

- f. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego. W procesie rekrutacji uwzględniane będą tylko dokumenty złożone na pierwszym etapie rekrutacji.

§ 4

Zasady ogólne rekrutacji

1. Kandydaci do klas pierwszych składają w sekretariacie szkoły wniosek wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wymagane).
2. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
3. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu.
4. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez właściwego Ministra Edukacji i Nauki zgodnie z podanym harmonogramem.
5. Warunkiem przyjęcia do I LO z OD im. T. Zana jest złożenie pisemnego oświadczenia potwierdzającego wybór i dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
6. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego lokata na liście kandydatów do liceum.
7. Laureat lub finalistę ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8, są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.
8. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Liceum.
9. Złożenie oryginału świadectwa i pozostałych dokumentów w terminie określonym w harmonogramie jest potwierdzeniem wyboru I Liceum Ogólnokształcącego z OD im. T. Zana oraz podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do Liceum.
10. Kandydaci w trakcie postępowania rekrutacyjnego otrzymują za swoje osiągnięcia liczbę punktów określoną w załączniku („Punktacja za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie”).
11. O kolejności na liście kandydatów do liceum decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
12. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów stosuje się ustalenia zawarte w § 5.
13. Liczbę kandydatów przyjętych określa Dyrektor i SKR w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

14. W terminie 3 dni od ogłoszenia listy rodzic kandydata może wystąpić do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego oddziału.
15. Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia do 3 dni od dnia wystąpienia rodzica z wnioskiem o sporządzenie takiego uzasadnienia.
16. W ciągu do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia rodzic lub prawny opiekun ma prawo wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
17. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do 3 dni od dnia złożenia odwołania. Decyzja dyrektora szkoły o przyjęciu jest ostateczna.

§ 5

Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo mają:

1. Kandydaci z rodzin wielodzietnych lub rodzin niepełnych.
2. Kandydaci z orzeczoną niepełnosprawnością własną lub niepełnosprawnością w rodzinie.
3. Kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia, potwierdzonymi opinią wyłącznie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. Sieroty i wychowankowie domów dziecka, rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych.

§ 6

Zasady punktacji

1. Sposób przeliczania na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez szkołę.
 - celujący - przyznaje się po 18 punktów;
 - bardzo dobry – przyznaje się po 17 punktów;
 - dobry – przyznaje się po 14 punktów;
 - dostateczny - przyznaje się po 8 punktów;
 - dopuszczający - przyznaje się po 2 punkty.

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022

będą brane pod uwagę:

Profil:	Przedmioty realizowane wg podstawy rozszerzonej	Przedmioty zaliczane do punktacji ogólnej
politechniczno-ekonomiczny	Grupa fizyczna: matematyka, język angielski, fizyka	język polski, matematyka, informatyka, geografia
	Grupa geograficzna: matematyka, język angielski, geografia	
humanistyczno-filologiczny	Grupa humanistyczna: język polski, język angielski, historia	język polski, matematyka, historia, j. angielski
	Grupa filologiczna: j. angielski, j. hiszpański, j. polski	
biologiczno-dwujęzyczny	Grupa biologiczna: biologia, j. angielski, chemia	język polski, matematyka, biologia, język angielski
	Grupa geograficzna: biologia, j. angielski, geografia	

2. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
3. Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty odbywa się według następujących zasad:

Przedmiot	Egzamin ósmoklasisty	Maksymalna liczba punktów
j. polski	wynik na zaświadczeniu w % pomnożony przez 0,3	30
matematyka	wynik na zaświadczeniu w % pomnożony przez 0,3	30
język obcy nowożytny	Wynik na zaświadczeniu w % pomnożony przez 0,2	20
	Razem	80

4. Szczególne osiągnięcia – maksymalnie 18 punktów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019r. § 6
5. Aktywność na rzecz innych ludzi – 3 punkty.

6. Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym – 200 punktów.
7. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub dana część egzaminu ósmoklasisty, których dotyczy zwolnienie.

Wschowa, 18.02.2021 r.